

CỤC THUẾ
CHI CỤC THUẾ KHU VỰC VII

Số: 3086/CCTKV07-NVDTPC

V/v tuyên truyền, hướng dẫn một số thủ tục
về thuế đối với các tổ chức, cơ quan nhà
nước thực hiện sắp xếp, tinh gọn bộ máy

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tuyên Quang, ngày 18 tháng 6 năm 2025

Kính gửi: Các cơ quan, tổ chức (địa bàn tỉnh Tuyên Quang)

Để việc thực hiện các thủ tục về thuế của các tổ chức, cơ quan Nhà nước khi sắp xếp, sáp nhập, hợp nhất theo bộ máy mới đảm bảo đúng quy định; thực hiện Công văn số 2151/UBND-THCBKS ngày 12/5/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc thực hiện văn bản số 1866/BCA-C06 ngày 06/5/2025 của Bộ Công an, Chi cục Thuế khu vực VII đề nghị các tổ chức, cơ quan Nhà nước lưu ý một số thủ tục khi sắp xếp, sáp nhập, hợp nhất theo bộ máy mới như sau:

1. Đối với người nộp thuế (NNT) đăng ký thuế lần đầu để được cấp mã số thuế sau khi tổ chức, sắp xếp lại:

- Thực hiện nộp hồ sơ đăng ký thuế theo quy định tại Thông tư 86/2024/TT-BTC ngày 23/12/2024 của Bộ Tài chính (*mục 2 phụ lục*), lưu ý: Cập nhật đầy đủ thông tin người đại diện để đồng bộ với việc cấp tài khoản định danh điện tử đối với cơ quan, tổ chức theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2025.

- Đăng ký sử dụng hóa đơn điện tử, chứng từ điện tử thực hiện theo Điều 1 Nghị định 70/2025/NĐ-CP ngày 20/3/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ quy định về hóa đơn, chứng từ.

2. Đối với NNT thuộc trường hợp chấm dứt hiệu lực mã số thuế (*mục 3, 4, 5 phụ lục*), NNT chủ động rà soát các nghĩa vụ thuế chưa hoàn thành, tình hình sử dụng hóa đơn, chứng từ, biên lai để hoàn thành trước khi chấm dứt hiệu lực mã số thuế.

- Trường hợp NNT có trách nhiệm khấu trừ thuế thu nhập cá nhân: Thực hiện quyết toán thuế thu nhập cá nhân trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày có quyết định về việc chấm dứt hoạt động, cấp chứng từ khấu trừ cho người lao động theo mã số thuế đã cấp trước khi cơ quan thuế chấm dứt hiệu lực mã số thuế.

- Trường hợp NNT có phát sinh loại thuế, phí, lệ phí phải quyết toán: Thực hiện quyết toán trong thời hạn 45 ngày kể từ ngày có quyết định về việc chấm dứt hoạt động.

- Trường hợp NNT thuộc trường hợp kiểm tra thuế tại trụ sở của NNT: Cơ quan Thuế sẽ thực hiện kiểm tra thuế để hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế cho NNT theo quy định.



3. Hướng dẫn thủ tục về thuế đối với các trường hợp tổ chức, sắp xếp lại bộ máy chi tiết theo phụ lục đính kèm.

Trường hợp còn vướng mắc, đề nghị NNT liên hệ Cơ quan Thuế quản lý trực tiếp tại địa bàn tỉnh Tuyên Quang để được hướng dẫn theo thông tin:

STT	Phòng/Đội Thuế	Đầu mối liên hệ	SĐT
1	Phòng quản lý, hỗ trợ Doanh nghiệp số 2	Phạm Thị Bích	0987.193.986
2	Phòng Thuế cá nhân, hộ kinh doanh và thu khác	Nguyễn Thị Hồng Hạnh	0967.988.088
3	Đội thuế liên huyện Thành Phố - Yên Sơn	Cao Thị Kim Oanh	0978.634.368
		Mai Trung Kiên	0912.141.757
4	Đội thuế liên huyện Chiêm Hóa - Hàm Yên	Phùng Thị Bích Phượng	0988.466.641
		Ma Thị Hải Vân	0344.550.277
5	Đội thuế liên huyện Na Hang - Lâm Bình	Đàm Thị Hường	0987.157.888
		Hoàng Văn Trần	0913.844.256
6	Đội thuế huyện Sơn Dương	Nguyễn Hữu Nghị	0912.453.617
		Nguyễn Văn Trường	0912.613.079

Chi cục Thuế khu vực VII gửi các cơ quan, tổ chức được biết và thực hiện đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng CNTK, QLDN2;
- Đội Thuế: ĐTTQU, ĐTSDU, ĐTCHO, ĐTNHA;
- Lưu: VT, NVDTPC (Thắng).

**KT. CHI CỤC TRƯỞNG
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**



Trương Thế Hùng





Phụ lục

HƯỚNG DẪN MỘT SỐ THỦ TỤC VỀ THUẾ ĐỐI VỚI CÁC TRƯỜNG HỢP TỔ CHỨC, SẮP XẾP LẠI BỘ MÁY

(Kèm theo Công văn số **3086** /CCTKV07-NVDTPC ngày **18** / 6 /2025 của Chi cục Thuế khu vực VII)

STT	Các trường hợp tổ chức, sắp xếp lại	Thủ tục thực hiện
1	Trường hợp NNT đã được cấp mã số thuế có thay đổi thông tin sau khi sắp xếp lại (như thay đổi tên, địa chỉ trụ sở, thay đổi người đứng đầu của tổ chức...)	NNT thực hiện thủ tục thay đổi thông tin đăng ký thuế với cơ quan thuế quản lý trực tiếp trong thời hạn là 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày được cấp Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định tại Điều 36 Luật Quản lý thuế, Điều 10 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. Hồ sơ gồm: + Tờ khai điều chỉnh, bổ sung thông tin đăng ký thuế mẫu số 08-MST ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC; + Bản sao Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.
2	Trường hợp NNT thành lập mới sau khi sắp xếp lại	NNT thực hiện thủ tục đăng ký thuế với cơ quan thuế nơi tổ chức đóng trụ sở trong thời hạn là 10 (mười) ngày làm việc theo quy định tại Điều 31, Điều 32, Điều 33 Luật Quản lý thuế, và Điều 7 Thông tư số 86/2024/TTBTC. - Hồ sơ đăng ký thuế bao gồm: + Tờ khai đăng ký thuế mẫu số 01-ĐK-TCT (đối với đơn vị độc lập) hoặc mẫu số 02-ĐK-TCT (đối với đơn vị phụ thuộc) ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC; + Bản sao Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan nhà nước có thẩm quyền. + Các giấy tờ khác có liên quan theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 86/2024/TT-BTC



STT	Các trường hợp tổ chức, sắp xếp lại	Thủ tục thực hiện
		- Đăng ký sử dụng hóa đơn điện tử mẫu số 01/ĐKTD-HĐĐT, Chứng từ điện tử mẫu số 01/ĐKTD-CTĐT (nếu có) ban hành kèm theo Nghị định 70/2025/NĐ-CP ngày 20/3/2025 của Chính phủ.
3	Trường hợp NNT chấm dứt hoạt động sau khi sắp xếp lại	NNT thực hiện thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế với cơ quan thuế quản lý trực tiếp trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày có văn bản chấm dứt hoạt động theo quy định tại Điều 39 Luật Quản lý thuế số 38/2019/QH14 và Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. Hồ sơ đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế bao gồm: + Văn bản đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế mẫu số 24/ĐK-TCT ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC. + Các giấy tờ khác có liên quan quy định tại Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC.
4	Trường hợp hợp nhất tổ chức	1. NNT là các tổ chức bị hợp nhất thực hiện thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế với cơ quan thuế quản lý trực tiếp trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày có văn bản chấm dứt hoạt động theo quy định tại Điều 39 Luật Quản lý thuế và Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. Hồ sơ đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế bao gồm: + Văn bản đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế mẫu số 24/ĐK-TCT ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC. + Các giấy tờ khác có liên quan quy định tại Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. 2. NNT là tổ chức hợp nhất thực hiện thủ tục đăng ký thuế với cơ quan thuế nơi tổ chức đóng trụ sở trong thời hạn 10 ngày làm việc theo quy định tại Điều 31, Điều 32, Điều 33 Luật Quản lý thuế, và Điều 7 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. Hồ sơ đăng ký thuế bao gồm:

STT	Các trường hợp tổ chức, sắp xếp lại	Thủ tục thực hiện
		+ Tờ khai đăng ký thuế mẫu số 01-ĐK-TCT (đối với đơn vị độc lập) hoặc mẫu số 02-ĐT-TCT (đối với đơn vị phụ thuộc) ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC; + Bản sao Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan nhà nước có thẩm quyền. + Các giấy tờ khác có liên quan theo quy định tại Điều 7 Thông tư số 86/2024/TT-BTC.
5	Trường hợp sáp nhập tổ chức	NNT là tổ chức nhận sáp nhập sẽ giữ nguyên mã số thuế, NNT là các tổ chức bị sáp nhập sẽ chấm dứt hiệu lực mã số thuế. 1. Tổ chức bị sáp nhập thực hiện thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế với cơ quan thuế quản lý trực tiếp trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày có văn bản chấm dứt hoạt động theo quy định tại Điều 39 Luật Quản lý thuế và Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. Hồ sơ đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế bao gồm: + Văn bản đề nghị chấm dứt hiệu lực mã số thuế mẫu số 24/ĐK-TCT ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC. + Các giấy tờ khác có liên quan quy định tại Điều 14 Thông tư số 86/2024/TT-BTC. 2. Tổ chức nhận sáp nhập nếu có thay đổi thông tin đăng ký thuế như (thay đổi tên, địa chỉ trụ sở, người đứng đầu tổ chức...) thực hiện thủ tục thay đổi thông tin đăng ký thuế với cơ quan thuế quản lý trực tiếp trong thời hạn là 10 ngày làm việc kể từ ngày được cấp Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền tại Điều 36 Luật Quản lý thuế, Điều 10 Thông tư số 86/2024/TT-BTC, Công văn số 4735/TCT-KK ngày 22/10/2024 về việc rà soát thông tin để đảm bảo triển khai cấp tài khoản định danh tổ chức. Hồ sơ gồm:



STT	Các trường hợp tổ chức, sắp xếp lại	Thủ tục thực hiện
		+ Tờ khai điều chỉnh, bổ sung thông tin đăng ký thuế mẫu số 08-MST ban hành kèm theo Thông tư số 86/2024/TT-BTC; + Bản sao Quyết định sáp nhập tổ chức hoặc Văn bản tương đương của cơ quan nhà nước có thẩm quyền; + Bản sao Giấy phép thành lập và hoạt động, hoặc Quyết định thành lập, hoặc Văn bản tương đương của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền.

